



A tal fine dichiara ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000:

- Di essere proprietario dell'alloggio di cui richiedo l'idoneità
- Di essere intestatario del contratto di locazione relativo all'alloggio di cui si richiede l'idoneità
- Di essere ospitato dal proprietario alloggio/intestatario contratto, allegando dichiarazione di ospitalità

**DOCUMENTI DA ALLEGARE:**

- 1) Copia documento di identità in corso di validità;
- 2) Dati anagrafici delle persone con le quali ci si vuole ricongiungere o per le quali si richiede la carta di soggiorno;
- 3) Copia dell'atto di proprietà o contratto d'affitto o dichiarazione di ospitalità;
- 4) Copia delle dichiarazioni di conformità degli impianti elettrico e di riscaldamento o in mancanza di tali dichiarazioni presentare la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (vedi "Allegato1")
- 5) Versamento diritti di segreteria pari ad € **30.00**

Data

Firma Leggibile

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**MODALITÀ PER LA RICHIESTA E IL RILASCIO DEL CERTIFICATO**

1. Compilare l'apposito modulo e presentarlo presso l'Ufficio Protocollo, allegando:
  - **Copia versamento diritti di segreteria pari ad € 30,00 (CAUSALE: Certificato idoneità alloggio) da effettuarsi:**
    1. Direttamente all'Ufficio Economato c/o Comune di Luni via Castagno 61;
    2. Mediante bonifico bancario sul seguente IBAN: IT63L0617549800000081143090;
    3. Tramite conto corrente postale n. 11961190 intestato a Comune di Luni -Tasse Concessioni
2. Per il ritiro del certificato rivolgersi all'Ufficio Area Edilizia Privata nei giorni di ricevimento al pubblico (martedì e venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00, previo appuntamento telefonico al n. 0187-690137);
3. Al momento del ritiro è necessario presentare:
  - **n. 1 marca da bollo da € 16,00**

**AVVERTENZE:**

1. Le domande prive della ricevuta di pagamento dei diritti di segreteria e del bollo non verranno esaminate e definitivamente archiviate previa comunicazione scritta in tal senso;
2. Si precisa che il certificato deve essere rilasciato dal responsabile del competente Ufficio Comunale entro trenta giorni dalla data di presentazione della domanda;
3. Per il ritiro, qualora trattasi di persona diversa dal richiedente, occorre delega scritta da parte della stessa;

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA' (ALLEGATO 1)

(art. 46 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445)

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_  
il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_  
In qualità di proprietario dell'immobile sito in Luni in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
piano \_\_\_\_\_ foglio \_\_\_\_\_ mappale \_\_\_\_\_ sub \_\_\_\_\_

### DICHIARO SOTTO LA MIA PERSONALE RESPONSABILITA'

- Che gli impianti elettrico e termico dell'immobile sono stati eseguiti a "regola d'arte" e rispondono ai requisiti minimi di sicurezza previsti dalla L. 46/90 e D.M. 37/2008
- Che l'alloggio è dotato nel suo complesso di allacciamento idrico, elettrico e fognario

Sono consapevole che in caso di false dichiarazioni accertate dall'Amministrazione precedente verranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza del beneficio ottenuto sulla base della dichiarazione non veritiera. (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000)

Data \_\_\_\_\_

IL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_

(ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza di dipendente addetto alla ricezione, ovvero sottoscritta ed inviata insieme alla fotocopia di un documento d'identità del dichiarante)