

AI COMUNE DI LUNI
c.a. Responsabile della
Prevenzione della Corruzione e
della Trasparenza

Consultazione per l'aggiornamento della Sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO 2025-2027 – PROPOSTE.

Il/La sottoscritto/a _____ (cognome, nome)
Nato/a a _____ il _____,
residente _____ in _____ (prov. _____)
via _____ n. _____
cell. _____ tel. _____ fax _____ e-mail _____

(in caso di organizzazioni ed associazioni) in qualità di _____ del
soggetto portatore di interessi di seguito indicato;

Visti:

- il PTPCT del Comune di LUNI;
- l'invito a tutti i soggetti dell'amministrazione ed agli stakeholder, come da avviso pubblico del 19/12/2024, a presentare proposte per l'aggiornamento della Sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO 2025-2027

FORMULA

le seguenti proposte/osservazioni con le relative motivazioni:

.....
.....
.....
.....
.....

Data e firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AGGIORNAMENTO SOTTOSEZIONE "RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA" DEL PIAO 2025-2027

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 (di seguito "Regolamento" o "GDPR") e di ogni normativa applicabile in riferimento al trattamento dei Dati Personali, questo documento descrive le modalità di trattamento dei Dati Personali degli utenti del Comune di Luni.

La informiamo che il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità, e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

1. DATI DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO E DEL RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI

1.1. Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Luni nella persona del Sindaco pro tempore.

1.2 il Responsabile della protezione dei dati (DPO) è la società CAP&G CONSULTING contattabile al seguente recapito Email: INFO@CAPG.IT PEC: CAPG@PEC.IT

2. TIPOLOGIA DEI DATI TRATTATI

I Dati Personali degli utenti riguarderanno a titolo esemplificativo, ma non esaustivo:

dati identificativi, anagrafici e di contatto cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, indirizzo di posta elettronica, documento di identità, codice fiscale, numero di telefono, firma.

3. FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEI TRATTAMENTI

Il Comune utilizza i Dati Personali che la riguardano, da Lei comunicati o raccolti presso altri Titolari del trattamento (previa verifica del rispetto delle condizioni di liceità da parte dei terzi), o fonti pubbliche, in osservanza delle normative di riferimento. I Dati Personali sono trattati dal Titolare nell'ambito della sua attività per le seguenti finalità:

a) Il trattamento è necessario per adempiere ad obblighi previsti da prescrizioni normative nazionali alle quali è soggetto il Titolare del Trattamento, nello specifico per l'attività di aggiornamento del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

b) Il trattamento è necessario per lo svolgimento di compiti di interesse pubblico.

c) Il trattamento è necessario per finalità amministrative.

Si informa inoltre che il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di tener conto della Sua proposta.

Qualora il Titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i Dati Personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

4. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

I Dati Personali forniti saranno tra l'altro oggetto di:

raccolta limitazione

organizzazione strutturazione

registrazione conservazione

estrazione consultazione

uso comunicazione mediante trasmissione

raffronto od interconnessione cancellazione o distruzione

elaborazione selezione

I dati non saranno in nessun caso oggetto di diffusione né di comunicazione all'esterno della struttura del Comune di Luni, se non nei casi espressamente autorizzati dall'interessato o nei casi previsti dalla legge e necessari all'adempimento del servizio.

Il trattamento non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

5. MISURE DI SICUREZZA

Il Titolare del Trattamento adotterà tutte le necessarie misure di sicurezza al fine di ridurre al minimo i rischi di distruzione o di perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non

autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità indicate nel presente documento nel pieno rispetto dell'art. 32 del GDPR.

6. AMBITO DI COMUNICAZIONE E DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Il trattamento sarà svolto esclusivamente da soggetti a ciò debitamente autorizzati per iscritto dal Titolare, in ossequio alle disposizioni della normativa applicabile. I dati personali sono altresì trattati dal personale (amministrativo, tecnico e ausiliario) del Titolare, che agisce sulla base delle mansioni assegnate e di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo oltre alle disposizioni di legge vigenti.

Per il perseguimento delle finalità sopra indicate potrebbe essere necessario che il Titolare comunichi i Suoi dati soggetti terzi laddove ne ricorrano i presupposti e quando ciò sia previsto dalla legge o dai regolamenti e nei limiti dagli stessi fissati o sia necessario per il perseguimento dei fini istituzionali.

I Suoi Dati Personali sono trattati all'interno del territorio dell'Unione Europea e non vengono diffusi.

7. TEMPO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I Dati sono trattati dal Titolare e dal personale autorizzato e conservati per tutto il tempo necessario all'espletamento dell'attività per la quale sono raccolti e successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione prevista per la Pubblica Amministrazione.

8. DIRITTI DELL'INTERESSATO

All'Interessato, relativamente al trattamento dei suoi Dati Personali, sono riconosciuti i seguenti diritti:

- richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
- Diritto di accesso ai dati personali (art. 15 GDPR);
- Diritto di rettifica dei dati personali senza ingiustificato ritardo (art. 16 GDPR);
- Diritto di cancellazione dei dati. La cancellazione non è consentita per i dati contenuti negli atti che devono obbligatoriamente essere conservati dal Titolare (diritto all'oblio, art. 17 GDPR);
- Diritto di limitazione del trattamento (art. 18 GDPR);
- Diritto alla portabilità dei dati (art. 20 GDPR);
- Diritto di opposizione (art. 21 GDPR);
- Diritto relativo al processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione (art. 22).
- Diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77 GDPR), utilizzando la modulistica presente al seguente indirizzo:

<https://www.garanteprivacy.it/home/modulistica-e-servizi-online>.

Tali diritti sono esercitabili scrivendo al Titolare del trattamento.

9. MODIFICHE A QUESTA INFORMATIVA

Il Titolare del Trattamento si riserva il diritto di apportare modifiche alla presente informativa in qualunque momento notificandolo sulle pagine del proprio sito web e, qualora tecnicamente e legalmente fattibile, inviando una notifica agli utenti attraverso uno degli estremi di contatto di cui è in possesso.

Data e firma per presa visione _____