



CITTA' DI LUNI
PROVINCIA DELLA SPEZIA

**SERVIZIO DI MANUTENZIONE E GUARDIANAGGIO DEI
CIMITERI E DI ESECUZIONE OPERAZIONI CIMITERIALI
DISCIPLINARE TECNICO**

CAPO I

ART. 1 -OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto i lavori, le forniture ed un insieme integrato di prestazioni e servizi di seguito elencati, volti alla gestione e manutenzione ordinaria dei cimiteri comunali di Ortonovo Paese, Annunziata, San Martino e Nicola:

- a) Apertura e chiusura dei cimiteri comunali, senza la presenza costante del custode;
- b) Pulizia all'interno dei cimiteri e delle aree di accesso e parcheggi antistanti l'entrata, come delimitati nelle allegate planimetrie;
- c) Il diserbamento all'interno delle aree cimiteriali e nelle aree di accesso antistanti l'entrata, come sopra delimitate, nonché lungo i muri perimetrali, sia dal lato interno che dal lato esterno dei medesimi (per almeno 2 m);
- d) Raccolta dei fiori, dei residui verdi e dei rifiuti in genere e loro smaltimento;
- e) Piccola manutenzione ordinaria all'interno dei cimiteri;
- f) Pulizia dei locali ad uso magazzino, delle camere mortuarie;
- g) Operazioni di tumulazione, inumazione, estumulazione, esumazione e traslazione, compresa la raccolta dei resti;
- h) Recupero e smaltimento dei resti di casse;
- i) Compilazione e conservazione dei registri delle tumulazioni, inumazioni, estumulazioni, esumazioni, cremazioni, ecc, di cui all'art.52 del D.P.R. 10.09.1990, n° 285 ed al vigente Regolamento comunale di Polizia Mortuaria.

Ogni operazione dovrà essere eseguita con un vaglio accurato dei rifiuti, come prescritto dal D.P.R. 10.09.1990, n° 285 e dal vigente Regolamento comunale di polizia mortuaria; i rifiuti speciali risultanti dalle attività cimiteriali di cui alle precedenti lettere g) ed h) devono essere smaltiti nel rispetto delle specifiche normative.

CAPO II DISCIPLINA DEL SERVIZIO

ART. 2 - ORARIO DI SERVIZIO

La custodia consiste nell'apertura e chiusura dei cimiteri, garantendo il rispetto degli orari e dei giorni che sono stabiliti, come da specifica sottostante, o che saranno stabiliti in accordo con l'Amministrazione Comunale nel rispetto della quantificazione oraria sotto specificata.

I Cimiteri comunali rimarranno aperti tutti i giorni secondo il seguente schema:

- Apertura tra le ore 08,00 e le ore 08,30 del mattino;
- Chiusura tra le ore 17,00 e le ore 17,30 serali nel periodo di vigenza dell'ora solare e tra le 19.00 e le 19,30 serali nel periodo di vigenza dell'ora legale.

In ogni caso l'Amministrazione Comunale si riserva l'insindacabile facoltà di apportare modifiche dell'orario di apertura, in funzione di esigenze di servizio per sopraggiunte necessità senza che l'Appaltatore vanti pretese di maggior remunerazione.

ART. 3 - OSSERVANZA DI NORME

L'Appaltatore dovrà attenersi a tutte le norme di legge, in particolare al D.P.R. 10.09.1990 n° 285 "Approvazione del Regolamento di Polizia Mortuaria" e regolamenti vigenti, nonché al Regolamento di Polizia Mortuaria dell'Ente, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 06.08.2013 e modificato con Deliberazioni del Consiglio Comunale n. 07 del 14.04.2016 e n. 45 del 21.12.2020.

ART. 4 – CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO DI CUSTODIA E MANUTENZIONE

Il personale addetto al servizio dovrà conoscere, osservare, rendere note e far rispettare le ordinanze disposte dall'Amministrazione comunale emanate in relazione ai servizi cimiteriali. Il personale addetto dovrà provvedere alle mansioni di cui all'art. 1 del presente disciplinare. La provvista, il reperimento e la manutenzione di tutti i materiali, mezzi ed attrezzature necessari allo svolgimento delle mansioni richieste saranno a totale carico dell'Appaltatore. In particolare, i materiali disinfettanti e diserbanti, quelli di prevenzione igienica ed antinfortunistica dovranno rispondere alle migliori qualità esistenti sul mercato e dovranno essere conformi alle vigenti norme d'igiene e sanità; in tal senso il Comune si riserva di controllare, approvare e far sostituire quei materiali che a suo insindacabile giudizio dovessero risultare non idonei o scarsamente adeguati all'uso cui sono destinati. Tutte le operazioni indicate all'art. 1 dovranno avvenire negli orari di apertura ed in base alle effettive esigenze dell'Ente e dovranno essere svolte sulla base di precise disposizioni di servizio impartite dall'Ufficio Urbanistica e Grandi Opere del Comune. Le tumulazioni e le inumazioni dovranno poter essere eseguite giornalmente sia nel turno del mattino che in quello del pomeriggio, a seconda delle esigenze. In caso di necessità dette operazioni dovranno essere garantite anche nei giorni festivi.

OPERE DI GIARDINAGGIO

L'Appaltatore dovrà provvedere alla manutenzione delle aree cimiteriali a verde pubblico mediante rasatura periodica dei prati (per almeno sei volte l'anno nei giorni indicati dall'Ufficio Urbanistica e Grandi Opere Comunale) e delle aiuole, falciatura ed estirpazione delle erbe infestanti nascenti sia sul suolo che sugli interstizi dei manufatti pubblici, potatura delle siepi ed alberi e loro eventuale estirpazione, compreso il raduno delle erbe tagliate, il trasporto e lo scarico dei rifiuti a discarica autorizzata. Sarà inoltre cura dell'appaltatore

provvedere alla pulizia delle aree antistanti gli ingressi cimiteriali e più precisamente:

- strada di accesso e parcheggio carro funebre antistante il Cimitero di Nicola ed inoltre pulizia e taglio erba e ramaglie nello spazio di circa 2 metri attorno al muro perimetrale esterno del Cimitero (per almeno due volte l'anno nei giorni indicati dall'Ufficio Urbanistica e Grandi Opere Comunale);
- stradina di accesso antistante il Cimitero di Annunziata ed inoltre pulizia e taglio erba e ramaglie nello spazio di circa 2 metri attorno al muro perimetrale esterno al Cimitero e della scarpata compresa tra il piazzale antistante il Cimitero e la strada sottostante (il tutto per almeno due volte l'anno nei giorni indicati dall'Ufficio Urbanistica e Grandi Opere Comunale);
- piazzale adibito a parcheggio antistante il Cimitero di Ortonovo paese, nonché pulizia e taglio erba e ramaglie nello spazio di circa 2 metri attorno al muro perimetrale esterno al Cimitero (per almeno due volte l'anno nei giorni indicati dall'Ufficio Urbanistica e Grandi Opere Comunale);
- pulizia e taglio erba e ramaglie nello spazio di circa 2 metri attorno al muro perimetrale esterno del Cimitero di San Martino (per almeno due volte l'anno nei giorni indicati dall'Ufficio Urbanistica e Grandi Opere Comunale), nonché pulizia della scalinata e strada di accesso al piazzale antistante la Chiesa del Cimitero e pulizia e taglio erba (per almeno tre volte l'anno nei giorni indicati dall'Ufficio Urbanistica e Grandi Opere Comunale) del nuovo parcheggio antistante la parte nuova del Cimitero, manutenzione del verde, compreso taglio erba nelle aree verdi e nelle aiuole.

PULIZIA

L'Appaltatore provvederà a tenere puliti i canali di scolo, i sentieri vialetti, gli spazi tra le tombe, i portici, i locali in generale dei cimiteri e a svuotare i raccoglitori di rifiuti, provvedendo a depositare presso un apposito cassonetto predisposto dal Comune entro i cimiteri o nei loro pressi, il tutto eseguito senza lasciare residui sul terreno. Chiunque esegua presso i cimiteri lavori per conto del Comune o di privati è tenuto a provvedere alla rimozione dei materiali di risulta ed al ripristino dello stato originario dei luoghi interessati dai lavori. L'Amministrazione Comunale riconosce all'appaltatore il diritto ad ottenere il pagamento delle opere di rimozione e di ripristino e di agire in surroga nei confronti dei terzi che abbiano sporcato, abbandonato rifiuti, residui di opere murarie, ecc. Il Comune si impegna a revocare eventuali concessioni, incarichi od autorizzazioni a svolgere lavori presso i cimiteri a quei terzi che persistano nello sporcare, abbandonare rifiuti, materiali di risulta, senza provvedere alla pulizia, alla rimozione ed al ripristino dello stato originario dei luoghi.

INUMAZIONI ED ESUMAZIONI

L'Appaltatore si impegna a realizzare, con le modalità di legge e le dovute condizioni di igiene e di rispetto dei luoghi e delle circostanze, l'insieme delle inumazioni ed esumazioni nei campi di rotazione, con operazioni di scavo eseguite sia a mano sia, ove possibile, con idoneo mezzo meccanico, prestando in questo caso accurata attenzione nell'evitare il danneggiamento della pavimentazione dei vialetti, delle lapidi e di altri manufatti esistenti, intendendosi in ogni caso a carico dell'appaltatore l'onere per il ripristino a regola d'arte dei danni causati durante le predette operazioni. L'Appaltatore si impegna inoltre a provvedere alla successiva sistemazione delle sepolture a terra a seguito dell'assestamento del terreno soprastante il feretro. Il tutto eseguito secondo le prescrizioni e le modalità di cui al Capo XIV ed al Capo XVII del D.P.R. 10.09.1990 n°285 e dal vigente Regolamento comunale di Polizia Mortuaria.

TUMULAZIONI - ESTUMULAZIONI - TRASLAZIONI

L'Appaltatore si impegna a realizzare, con le modalità di legge e le dovute condizioni di

igiene e di rispetto dei luoghi e delle circostanze, l'insieme delle tumulazioni, estumulazioni, traslazioni e raccolta resti.

Saranno a totale carico dell'Appaltatore la fornitura dei materiali occorrenti.

L'Appaltatore avrà l'obbligo di tenersi in contatto tutti i giorni con l'Ufficio preposto per la programmazione dei funerali da esperire. Il servizio sarà garantito anche in caso di possibili contemporanei funerali.

Qualora si determinino situazioni di somma urgenza di natura igienico-sanitaria, qualora il privato opportunamente contattato dall'appaltatore non provveda, nelle dodici ore successive dall'avviso, ad eseguire il necessario intervento di bonifica, a seguito di sopralluogo dell'Ufficio Urbanistica e Grandi Opere potrà essere disposta seduta stante l'operazione di bonifica con spese poste a carico dell'inadempiente. Il tutto eseguito secondo le prescrizioni e le modalità di cui al Capo XV ed al Capo XVII del D.P.R. 10.09.1990 n° 285 ed al vigente Regolamento di Polizia Mortuaria dell'Ente.

REGISTRI

L'Appaltatore dovrà provvedere alla compilazione dei registri delle inumazioni, esumazioni, tumulazioni, estumulazioni, traslazioni, cremazioni, il tutto secondo le modalità previste dall'art. 52 del D.P.R. 10.09.1990 n° 285 e dal vigente Regolamento di Polizia Mortuaria dell'Ente.

ART. 5 -DISCIPLINA DEL SERVIZIO

I servizi dovranno essere gestiti mediante l'organizzazione dei mezzi dell'Appaltatore, con proprio personale, attrezzi, forniture e macchine.

ART. 6 -DENUNCIA DEGLI INCONVENIENTI

L'Appaltatore ha l'obbligo di avvertire subito gli uffici comunali competenti, ove abbia conoscenza di inconvenienti, ad essa non imputabili, che impedissero il regolare svolgimento del servizio. Malgrado la segnalazione fatta, l'Appaltatore deve, sempre nell'ambito della normale esecuzione delle prestazioni che le competono, adoperarsi, per quanto possibile, affinché il servizio abbia il suo regolare decorso.

ART. 7 -FORNITURA DATI ANAGRAFICI

Per tutte le esigenze inerenti la gestione del servizio, il Comune si impegna a fornire tempestivamente all'Appaltatore i nominativi dei titolari delle concessioni cimiteriali e, in generale, tutte le notizie anagrafiche relative ai defunti e ai relativi familiari che l'Appaltatore ritenesse opportuno richiedere. A tal fine deve essere comunicato all'Ente il nominativo del titolare del trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs 196/2003.

ART. 8 -RAPPORTO TRA APPALTATORE E UTENTI

Dovrà essere visibilmente esposto in ogni cimitero un apposito cartello con l'indicazione del numero telefonico e recapito dell'Appaltatore per garantire un eventuale reperimento all'utente.

CAPO III ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI

ART. 9 -MATERIALI E ATTREZZI

Sono a carico dell'Appaltatore tutti gli attrezzi, taglia siepi, taglia erba, tutti gli accessori protettivi per gli operatori, diserbanti e disinfestanti e comunque ogni attrezzo valido a svolgere le mansioni stabilite dal presente capitolato. Il personale è obbligato a servirsi di mezzi conformi alle norme in vigore, anche ai fini del D. Lgs. 81/2008.

ART. 10 -VIGILANZA E CONTROLLO

L'Appaltatore vigila sulla funzionalità dei 4 cimiteri comunali, segnala all'Amministrazione ogni irregolarità che può compromettere la pubblica incolumità.

L' Ufficio Urbanistica e Grandi Opere e l'Ufficio di Polizia Municipale potranno in qualsiasi momento intervenire ai fini di effettuare la vigilanza del servizio. Qualsiasi inadempimento verrà formalmente contestato all'Appaltatore dall'Ufficio Urbanistica e Grandi Opere dell'Ente anche tramite messaggio fax ed entro 3 giorni dall'avvenuta notifica l'Appaltatore potrà presentare le proprie deduzioni.

ART. 11 -PERSONALE

Si richiamano le disposizioni di cui all'art. 57 del D.Lgs 36/2023 in ordine alla stabilità occupazionale del personale già impiegato per il servizio.

Il personale dovrà indossare una divisa pulita e decorosa.

Tutto il personale operante dovrà, ai sensi degli artt. 36 e 37 del D.Lgs 9 Aprile 2008, n. 81, essere informato e formato circa i rischi connessi con l'attività.

L'Appaltatore è responsabile, verso il Comune, dell'osservanza di tutte le norme di legge anche da parte dei soggetti ai quali intende ricorrere ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs 36/2023.

ART. 12 -OBBLIGHI DEL PERSONALE

Il personale in servizio dovrà mantenere un contegno corretto e riguardoso verso i cittadini e verso le autorità e dovrà, durante l'effettuazione del servizio, indossare i dispositivi di protezione individuale previsti. L'Appaltatore si impegna a richiamare, sanzionare e, se del caso, a sostituire i dipendenti che non osservassero siffatto contegno o fossero trascurati nel servizio o usassero un linguaggio scorretto e riprovevole. L'Appaltatore si impegna altresì a sanzionare il personale che abbia commesso scorrettezze, su segnalazione del Comune. Sarà cura del personale in servizio effettuare un'ispezione dei cimiteri prima della chiusura onde accertare che i frequentatori siano usciti.

ALLEGATI

Fanno parte del presente disciplinare le planimetrie dei quattro Cimiteri comunali.