

CONCORSO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI OPERAIO SPECIALIZZATO – MANUTENTORE DEL PATRIMONIO COMUNALE (CATEGORIA GIURIDICA B/3)

Richiamati:

- il D.Lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi e per l'accesso agli impieghi;
- il D.Lgs. n. 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna” e l’art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.Lgs. del 30 giugno 2003 n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modificazioni ed integrazioni e il REG EU n. 679/2016;
- la Legge 68/1999 e s.m.i. (norme per il diritto al lavoro dei disabili);
- la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2020/2022 ove è prevista, tra l'altro, la copertura attraverso concorso di 1 posto di operaio specializzato categoria giuridica B3;

Dato atto che l'Ente ha avviato e concluso la procedura di cui all'art. 34 bis del Dlgs. n. 165/2001, trasmettendo nota del 27.07.2020 prot 8054 via PEC al Dipartimento della Funzione Pubblica e alla Regione Liguria, essendo pervenuta nei termini la sola risposta negativa dalla Regione;

Considerato che l'Ente per motivi di celerità ritiene di bandire il concorso per esami in oggetto, rinunciando ad avviare la procedura di mobilità “volontaria”, ex articolo 30 del D.Lgs. n. 165/2001 (in quanto facoltativa);

Ritenuto di provvedere in merito, al fine di dare corso al piano occupazionale, provvedendo alla selezione, mediante concorso pubblico, di personale idoneo a ricoprire, il posto di categoria “B”, posizione giuridica B3, nel profilo professionale di “operaio specializzato”, attualmente vacante, secondo quanto previsto nel Piano del fabbisogno;

RENDE NOTO

che in esecuzione del Piano del Fabbisogno di personale per l’anno 2020/2022, è indetto un concorso pubblico, per soli esami, per la copertura di **n. 1 posto** a tempo indeterminato, con orario a tempo pieno, profilo professionale di **operaio specializzato - manutentore del patrimonio comunale - Categoria giuridica B3** da assegnare al Servizio Tecnico manutentivo del Comune di Luni.

Il profilo della posizione da ricoprire con il presente bando richiede conoscenze ed esperienze operative relative alle tecniche e lavorazioni per la manutenzione del patrimonio comunale e richiede, inoltre, la conoscenza:

- di nozioni elementari sull’ordinamento degli Enti Locali (TUEL 267/2000);
- dei diritti e doveri dei dipendenti della pubblica amministrazione;

- di nozioni in materia di salute e sicurezza sul posto di lavoro (D.Lgs. 81/2008);
- di nozioni sul nuovo codice della strada;
- di nozioni di legislazione in materia di rifiuti, ambiente e protezione civile;
- di nozioni di manutenzione del verde pubblico;
- di nozioni su manutenzione delle strade e della segnaletica stradale verticale, e temporanea per cantieri e/o lavori stradali,
- di nozioni relative a operazioni manuali per la manutenzione di edifici comunali, modeste opere edili, di allestimento locali , con utilizzo di attrezzature relative.
- Nello svolgimento delle proprie mansioni il dipendente dovrà avere:
- disponibilità al lavoro di gruppo ed all'interscambiabilità, consapevole delle funzioni da assolvere;
- iniziativa e autonomia organizzativa ed operativa correlata al posto da occupare;
- flessibilità e disponibilità verso i colleghi e gli utenti esterni.

Il presente bando di concorso viene emanato nel rispetto delle disposizioni in materia di collocamento obbligatorio di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68 e nel rispetto del D.Lgs. 66/2010 a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata dalle Forze armate congedati senza demerito, nonché a favore degli ufficiali ausiliari.

Art. 1 - REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE.

Sono richiesti i seguenti requisiti, a pena di esclusione:

- cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.2.94, n. 174 e successive modificazioni;
- età non inferiore agli anni 18;
- non essere escluso dall'elettorato politico attivo;
- non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dispensati dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;
- per i concorrenti di sesso maschile: essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;
- essere in possesso del **diploma di scuola media superiore di 2 grado oppure di diploma di qualifica professionale triennale oppure di diploma scuola obbligo accompagnato da un attestato di partecipazione a corsi di formazione professionali, regionali e biennali nelle materie oggetto del concorso** , ai sensi dell'art 16 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi e per l'accesso agli impieghi;
- essere in possesso della **patente di guida B** in corso di validità ;

· **abilitazione/attestazione di idonea formazione alla conduzione di trattori agricoli o forestali ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 81/08**

- assenza di procedimenti penali e/o disciplinari di grado superiore al rimprovero scritto, non soggetto ad impugnazione o tentativo di conciliazione, conclusi con provvedimento definitivo di esito sfavorevole;
- assenza di condanne penali che impediscano la costituzione di rapporti di impiego con la PA;
- non essere stato interdetto dalla PA con sentenza passata in giudicato;
- idoneità al servizio continuativo ed incondizionato all'impiego, con assenza di condizioni psicofisiche pregiudizievoli allo svolgimento dei compiti d'istituto.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda e devono sussistere al momento della costituzione del rapporto individuale di lavoro. **La mancanza dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dal concorso.**

Per i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, l'assunzione sarà subordinata al rilascio da parte dell'autorità competente, di un provvedimento di equivalenza del titolo posseduto al titolo richiesto dal presente bando ai sensi dell'art. 38 D.Lgs. 30-3-2001 n. 165. In tal caso il candidato dovrà espressamente dichiarare nella propria domanda di partecipazione di aver avviato l'iter per l'equivalenza del proprio titolo di studio previsto dalla richiamata normativa.

Questa Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

Art. 2 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.

La domanda di partecipazione, redatta sull'apposito modulo allegato al presente bando, dovrà contenere:

- cognome e nome;
- luogo e data di nascita;
- recapito presso il quale dovranno essere inviate al concorrente tutte le eventuali comunicazioni relative al presente bando;
- luogo di residenza (se diversa dal recapito);
- esatta denominazione del titolo di studio posseduto (anche se superiore a quello richiesto), con indicazione della data di conseguimento, dell'istituto presso cui il medesimo è stato conseguito e della sede dello stesso;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso. In caso affermativo dichiarare le condanne riportate e/o i procedimenti penali pendenti;
- essere in possesso di tutti gli altri requisiti richiesti per l'ammissione alla presente procedura di cui all'art. 1 del bando;
- aver preso visione del presente avviso;
- dichiarare, a pena d'esclusione, sulla domanda di partecipazione di accettare di condurre ogni tipo di veicolo per il quale occorra la patente B;

- eventuale appartenenza alle categorie indicate nell'allegato al presente bando che danno diritto a preferenza a parità di merito, con indicazione del titolo attestante il diritto. Il candidato che intenda avvalersi della facoltà di non presentare detta documentazione deve fornire nella domanda di partecipazione esatta indicazione della Pubblica Amministrazione presso la quale è depositata tale documentazione.
- pagamento del contributo di € 10,00 per la partecipazione alla selezione mediante quietanza al Tesoriere del Comune di Luni, coordinate bancarie – IBAN: **IT63L0617549800000081143090** - indicando la seguente causale: “CONCORSO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI OPERAIO SPECIALIZZATO”.

Ferma restando la necessità del possesso dell'idoneità fisica alle mansioni del profilo oggetto della presente procedura, il candidato portatore di handicap, in ottemperanza all'art. 20 L. 104/1992, deve specificare, nella domanda di partecipazione alla selezione, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in sede di prove, da documentarsi entrambi a mezzo di certificazione medica.

Le dichiarazioni contenute nella domanda costituiscono dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, e sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del D.P.R. 445/2000 (decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera).

Art. 3 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione, per il concorso pubblico di cui alla presente procedura, riportante sulla prima pagina la dicitura “CONCORSO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI OPERAIO SPECIALIZZATO ”, **debitamente sottoscritta dal candidato**, redatta in carta semplice ed indirizzata al Comune di Luni, dovrà pervenire perentoriamente **entro il trentesimo giorno successivo** alla data di pubblicazione dell'estratto del presente avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica IV Serie Speciale Concorsi con una delle seguenti modalità:

- **tramite posta elettronica certificata (PEC)**, inviando la domanda in formato pdf, sottoscritta con firma autografa o con firma digitale, all'indirizzo PEC del Comune di Luni: segreteria@pec.comune.luni.sp.it

Tale modalità è ammessa solo da parte dei candidati in possesso di casella personale di posta certificata secondo quanto previsto dall'art. 65 del D.Lgs. 82/2005. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute tramite posta elettronica ordinaria (email);

- **a mezzo servizio postale mediante raccomandata A.R.** da inviare al seguente indirizzo: Comune di Luni, Via Castagno n.61-19034 Luni (SP) – Sulla busta il mittente dovrà espressamente apporre la dicitura “CONCORSO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI OPERAIO SPECIALIZZATO”;

- **consegna a mano** in busta chiusa all'Ufficio Protocollo del Comune dalle 8:30 alle 13:00, dal lunedì al sabato. In questo caso la busta dovrà riportare sul fronte la dicitura: “CONCORSO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI OPERAIO SPECIALIZZATO”;

Il mancato rispetto del termine sopra indicato comporterà l'esclusione dalla procedura qui indetta.

Si considera prodotta in tempo utile la domanda spedita con raccomandata A.R. entro la data di scadenza, purché giunga al Comune entro LA DATA DELLA PRIMA SEDUTA DELLA COMMISSIONE DI CONCORSO.

La domanda deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità.

SOLO SE INVIATA VIA PEC (da casella personale intestata al candidato) è ammissibile la domanda priva della firma.

Il Comune di Luni non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili allo stesso servizio, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato sulla domanda, né per eventuali disguidi postali, telegrafici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi a caso fortuito o forza maggiore.

Non è ammessa la domanda se:

- priva della sottoscrizione del candidato;
- inviata da una casella (PEC) non intestata al candidato;
- spedita, inviata o consegnata fuori dai termini previsti dal bando;
- se dalla stessa non si possano evincere le generalità del candidato.

In caso di presentazione della domanda a mezzo di posta certificata (P.E.C.), la domanda di partecipazione sarà considerata valida solo se inviata da una casella di posta elettronica certificata e intestata (ossia direttamente riconducibile) al candidato. In questo caso, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38 comma 2, del DPR 445/2000 e dall'art. 65 del D. Lgs. 82/2005 e ss. mm. e ii., le domande di partecipazione, inviate tramite PEC intestate al candidato, sono valide anche senza la firma del medesimo candidato in quanto l'identificazione viene effettuata dal sistema informatico attraverso le credenziali d'accesso relative all'utenza personale di posta elettronica certificata; in tal caso tutti i documenti dovranno essere trasmessi, come allegato del messaggio, in formato “PDF”.

A corredo della domanda di partecipazione, dovranno essere allegati:

- la fotocopia ante retro di un proprio **documento di riconoscimento** in corso di validità, riconosciuto ai sensi dell'art.35 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
- la fotocopia ante retro della propria **patente B** in corso di validità;
- **abilitazione/attestazione** di idonea formazione alla conduzione di trattori agricoli o forestali ai sensi dell'art. 71 del D.lgs. 81/08;

- curriculum vitae;
- **l'attestazione** comprovante l'avvenuto **versamento** della somma di Euro 10,00 mediante quietanza al Tesoriere del Comune di Luni, coordinate bancarie – IBAN: **IT63L061754980000081143090-** indicando la seguente causale: "CONCORSO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI OPERAIO SPECIALIZZATO".

I partecipanti dovranno essere in possesso dei requisiti generali e specifici di cui al presente bando e dovranno dettagliatamente dichiararli nella domanda di partecipazione alla procedura sotto la propria personale responsabilità.

Le false dichiarazioni comportano l'applicazione di sanzioni penali ai sensi delle normative vigenti.

Art. 4 - AMMISSIONE E IDONEITÀ DEI CANDIDATI

Dopo la scadenza del termine per la ricezione delle domande di partecipazione, l'Area Finanziaria procede allo svolgimento della istruttoria finalizzata all'accertamento dei requisiti soggettivi in capo ai partecipanti alla procedura di concorso. Pertanto il candidato sarà escluso dalla partecipazione nei seguenti casi:

- omessa indicazione dei dati che servano a individuare e/o a reperire il candidato;
- quando la domanda di partecipazione perviene all'Ente dopo il termine di scadenza previsto nel presente bando;
- omessa sottoscrizione della domanda di partecipazione alla procedura (salvo il caso dell'invio da casella pec intestata al candidato);
- mancanza dei requisiti previsti dal presente bando;

Il Settore, ultimata l'istruttoria di cui al comma 1 del presente articolo, trasmette le domande di partecipazione alla Commissione esaminatrice di cui al successivo art. 5 del presente bando.

Si potrà procedere alla valutazione delle candidature anche in presenza di una sola domanda di partecipazione.

Art. 5 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice è nominata con determinazione del Responsabile del Servizio Risorse Umane, comunque nel rispetto del Regolamento degli Uffici e dei Servizi e per l'accesso agli impieghi.

Art. 6 - PROVE DI ESAME

La Commissione valuterà i candidati mediante:

- **una prova scritta, una prova attitudinale e una prova orale;**

Le prove avranno luogo secondo il calendario reso noto mediante pubblicazione sull'Albo Pretorio informatico del Comune e sul sito internet istituzionale del Comune di Luni: www.comune.luni.sp.it
Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge. Eventuali modifiche a tali date verranno rese note con gli stessi strumenti.

Nel corso di ciascuna prova potranno essere comunicati ai candidati variazioni relative alla data, orario e sede delle prove successive.

PROGRAMMA DI CIASCUNA PROVA DI ESAME

La **prova scritta**, consisterà in test da risolvere in un tempo predeterminato, relativamente alle seguenti materie:

- nozioni elementari sull'ordinamento degli Enti Locali (TUEL 267/2000);
- diritti e doveri dei dipendenti della pubblica amministrazione;
- nozioni in materia di salute e sicurezza sul posto di lavoro (D.Lgs. 81/2008);
- nozioni sul nuovo codice della strada;
- nozioni di legislazione in materia di rifiuti, ambiente e protezione civile;
- nozioni di manutenzione del verde pubblico;
- nozioni su manutenzione delle strade e della segnaletica stradale verticale, e temporanea per cantieri e/o lavori stradali,
- nozioni relative a operazioni manuali per la manutenzione di edifici comunali, modeste opere edili, di allestimento locali, con utilizzo di attrezzature relative.

La Commissione si riserva la facoltà di autorizzare i candidati alla consultazione di codici, leggi e decreti, senza note o commenti giurisprudenziali e/o dottrinali durante la prova scritta.

Saranno ammessi alla prova pratica i candidati che abbiano ottenuto nella prova scritta un punteggio non inferiore a 21/30.

La **prova pratico-attitudinale** consisterà nella verifica della capacità del candidato allo svolgimento delle mansioni oggetto del profilo professionale a concorso, da determinarsi a cura della Commissione al fine di accertare le effettive capacità dell'aspirante e la conoscenza degli strumenti e delle tecniche di lavoro inerenti il posto di che trattasi, ossia la manutenzione del patrimonio comunale. Potrà consistere in una prova di intervento tecnico manutentivo e/o in una prova di conduzione/utilizzo di mezzi/macchine/trattori agricoli o forestali.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano ottenuto nella prova pratica un punteggio non inferiore a 21/30.

▪ **La prova orale** è diretta a valutare la professionalità del candidato, le capacità e le attitudini personali nonché adeguate conoscenze teoriche/pratiche sulle materie attinenti al profilo richiesto già oggetto delle prove scritte. Si valuterà anche la conoscenza della normativa inerente il codice generale di comportamento dei dipendenti pubblici.

Il colloquio concorrerà a valutare le attitudini e le competenze del candidato in relazione al profilo da ricoprire.

La prova orale si intende superata se il candidato ottiene una votazione di almeno 21/30.

Nell'ambito della prova orale verrà accertata la conoscenza della lingua inglese e dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse.

L'accertamento di tali conoscenze consisterà in un giudizio di mera idoneità e non influirà nel punteggio complessivo delle prove.

Il punteggio complessivo delle prove sarà ottenuto sommando la media dei punteggi conseguiti nella prova scritta e nella prova pratica, con il punteggio conseguito nella prova orale.

Al fine di assicurare la celerità del procedimento l'Amministrazione si riserva, qualora il numero delle domande sia particolarmente elevato (superiore a 30), di subordinare l'ammissione al concorso al superamento di una preselezione da svolgersi sulle materie di esame. Detta preselezione non è prova di esame. La data per la eventuale preselezione verrà resa nota esclusivamente mediante apposito avviso sul sito dell'Ente nella sezione "Bandi di concorso". Sarà cura del candidato verificare la presenza di eventuali comunicazioni in tal senso, non essendo prevista nessuna ulteriore forma di comunicazione specifica. Tale pubblicazione avrà valore di notifica ai candidati a tutti gli effetti di legge. I candidati dovranno obbligatoriamente presentarsi alla eventuale prova preselettiva muniti di idoneo documento di identità personale in corso di validità. Alla eventuale preselezione saranno ammessi a partecipare tutti coloro che avranno presentato domanda di partecipazione al concorso nei termini stabiliti dal presente bando, a prescindere dalla regolarità della domanda stessa, che verrà verificata successivamente. L'assenza del candidato alla prova preselettiva ed alle successive prove concorsuali sarà considerata come rinuncia alla presente procedura di reclutamento del personale.

I candidati, limitatamente agli aspiranti che avranno superato la preselezione (come da apposito elenco che verrà affisso sul sito internet dell'Ente nella sezione "Bandi di concorso" in numero pari ai primi 20 classificati nella preselezione a cui andranno ad aggiungersi gli ex - equo), e che risultino in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione al concorso in oggetto, sono ammessi alle prove di concorso e sono convocati sin d'ora, senza ulteriori termini di preavviso e senza ulteriore comunicazione personale, a sostenere le prove d'esame.

ART. 7 - GRADUATORIA

La graduatoria di merito dei candidati è formata secondo la votazione complessiva riportata da ciascun candidato ottenuta sommando la media dei voti conseguiti nelle prove scritta e pratica e il voto conseguito nella prova orale con l'osservanza delle preferenze prescritte.

La graduatoria, redatta in esecuzione del presente bando, è valida per un periodo complessivo massimo previsto dalla normativa di tempo in tempo vigente a far data dal giorno successivo a quello indicato dalla data di adozione dell'atto dirigenziale di approvazione, esclusivamente per la copertura dei posti rispetto ai quali è stata indetta la procedura di reclutamento. In caso di rinuncia del vincitore, il Comune di Luni si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria.

La partecipazione al concorso comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme contrattuali e regolamentari vigenti, ivi comprese quelle inerenti specificatamente l'espletamento della presente procedura.

La graduatoria deve altresì tener conto, a parità di punti, delle preferenze elencate secondo l'ordine seguente:

- gli insigniti di medaglia al valor militare;
- i mutilati e invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati e invalidi in fatto di guerra;
- i mutilati e invalidi per servizio nel servizio pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o d'altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati e invalidi in fatto di guerra;
- i figli dei mutilati e invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi, non risposati, i coniugi, non risposati, e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- i genitori vedovi, non risposati, i coniugi, non risposati, e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- i genitori vedovi, non risposati, i coniugi, non risposati, e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di 1 anno nell'Amministrazione che ha indetto il concorso;
- i coniugati e i non coniugati, con riguardo al numero dei figli a carico;
- gli invalidi ed i mutilati civili;
- militari volontari delle forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

Per i candidati utilmente collocati in graduatoria che siano a pari merito con altri candidati l'ufficio procederà alla verifica dei titoli di preferenza, dichiarati e dettagliatamente descritti nella domanda di partecipazione al concorso.

Analogo procedimento viene seguito per la verifica dei titoli che danno luogo alle varie riserve di legge.

La graduatoria finale, approvata dal Responsabile dell'Area Finanziaria, viene pubblicata all'Albo Pretorio dell'Amministrazione e nel sito web istituzionale www.comune.luni.sp.it e da tale data decorre il termine per l'eventuale impugnativa.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche per eventuali assunzioni a tempo determinato.

ART 8 RISERVE DI LEGGE

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente bando di concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione di personale.

Art. 9 - ASSUNZIONE E CONTRATTO DI LAVORO

L'assunzione del candidato prescelto avverrà con contratto di lavoro a tempo indeterminato ai sensi del vigente CCNL funzioni locali. Il periodo di prova è di mesi 2.

Il vincitore del concorso dovrà svolgere le mansioni tipiche del personale di CAT. GIURID. B3 connesse a tutte le funzioni della struttura di assegnazione, a titolo esemplificativo e non esaustivo, del tipo di quelle di seguito indicate:

- guida veicoli comunali, guida e utilizzo trattori agricoli/forestali
- utilizzo di macchine operatrici – movimento terra;
- attività di operaio specializzato nel settore tecnico – manutentivo;
- manutenzione del verde pubblico, per operazioni di sfalcatura, potatura e trattamenti fitosanitari ed utilizzazione attrezzature da giardinaggio;
- manutenzione delle strade e della segnaletica stradale verticale;
- pulizia delle strade con utilizzo mezzi e macchinari specifici;
- manutenzione degli edifici, impianti e/o infrastrutture varie;
- lavori edili di modesta entità, operazioni di allestimento locali e facchinaggio, con utilizzo di attrezzature specifiche;
- manutenzioni ordinarie e straordinarie del patrimonio comunale;
- ogni altra attività rientrante nella tipologia di prestazioni fungibili della categoria giuridica B3, secondo le esigenze di servizio dell'Ente.

ART. 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI -INFORMATIVA

Ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm. e ii., e REG EU 679/2016 il trattamento dei dati contenuti nella domanda di partecipazione è finalizzato unicamente alla gestione della stessa e del procedimento di eventuale assunzione in servizio.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione e non richiede consenso in quanto relativo ad attività istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Gli interessati hanno l'onere di fornire tali dati ai fini dell'ammissione alla selezione, pena l'esclusione.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Luni.

Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento UE 679/2016 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento.

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art.32 del Regolamento UE 679/2016, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure di selezione o alla posizione giuridico-economica del candidato.

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dal Capo III, dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

In particolare può esercitare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi a: Comune di Luni, Responsabile del Settore Risorse Umane del Comune di Luni e al Responsabile della protezione dei dati ex art. 37 del Regolamento UE 679/2016.

Sottoscrivendo la domanda di partecipazione il candidato autorizza il Comune di Luni a rendere pubblici mediante pubblicazione all'Albo pretorio on-line e sul sito internet, gli esiti relativi alle fasi procedurali previste dal presente avviso.

Si comunica che il responsabile del trattamento dei dati nonché responsabile del procedimento è il Capo Area Risorse Umane.

ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" – "Bandi di concorso".

Sono assolti gli adempimenti in materia di Amministrazione Trasparente di cui all'art. 19 del D.L. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.

Ai sensi del D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198, nonché dei principi di cui agli artt. 7 e 57 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, vengono garantiti parità di trattamento e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al posto.

Tutte le comunicazioni ai candidati saranno effettuate tramite pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente www.comune.luni.sp.it nella Sezione "Bandi di concorso". In particolare saranno pubblicati sul sito:

- elenco dei candidati ammessi e non ammessi alle prove scritte;
- elenco dei candidati ammessi/esclusi a sostenere la prova orale;
- eventuale variazione del calendario delle prove;
- la graduatoria finale;
- ogni altra eventuale comunicazione.

La pubblicazione della graduatoria definitiva dei vincitori, in conformità all'art. 15, co.6 bis, DPR n. 487/1994, conterrà il solo nominativo dei vincitori e non anche del punteggio, salvo ed impregiudicato il diritto di accesso documentale;

La pubblicazione degli elenchi degli ammessi, consisterà nella pubblicazione del numero di protocollo della domanda, assegnato a ciascun concorrente al momento dell'iscrizione al concorso.

Le comunicazioni pubblicate sul sito istituzionale hanno valore di notifica a tutti gli effetti e non si procederà, di norma, a diversa ed ulteriore comunicazione.

Alle prove d'esame i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione ad una delle prove sarà considerata rinuncia.

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio.

L'Amministrazione si riserva di non procedere all'assunzione dei vincitori in caso di mutate o sopraggiunte esigenze organizzative dell'Ente o, nel caso di mancato rispetto delle disposizioni in materia di limitazione delle assunzioni e della spesa di personale nelle pubbliche amministrazioni, avuto riguardo anche a sopraggiunti vincoli normativi in tal senso senza che i candidati possano vantare diritti di sorta .

Per quanto non espressamente previsto nel presente Bando si rimanda alle disposizioni generali di cui al D.lgs 165/2001 ai vigenti C.C.N.L. del Comparto Regioni ed Autonomie Locali, alle disposizioni dei vigenti Regolamenti dell'Ente ed in particolare al Regolamento degli Uffici e dei Servizi e per l'accesso agli impieghi del Comune di Luni.

La partecipazione al presente concorso comporta l'accettazione senza riserve di tutte le prescrizioni contenute nel presente bando.

Per informazioni e/o chiarimenti è possibile rivolgersi, a mezzo mail, all'ufficio tecnico del Comune all'indirizzo di posta elettronica: claudia.donati@comune.luni.sp.it

Il responsabile del procedimento è il Sig. Massimo Poggi, Responsabile del Servizio Personale del Comune di Luni.