



# CITTÀ DI LUNI

Provincia della Spezia

Allo Sportello Unico per l'Edilizia della Città di LUNI

## **RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ Nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

Documento di identificazione n. \_\_\_\_\_ e Residente in \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ PEC \_\_\_\_\_

in qualità di: *(barrare la casella che interessa)*

- Proprietario, Usufruttuario o altro titolo di proprietà *(specificare)* \_\_\_\_\_
- Diretto interessato *(specificare)* \_\_\_\_\_
- Tecnico di fiducia (allegare delega)
- Legale rappresentante (allegare documentazione)
- Legale di fiducia (allegare delega)
- Procuratore (allegare procura)

**INDICARE MOTIVAZIONE e INTERESSE DIRETTO, CONCRETO, ATTUALE dell'AVENTE DIRITTO:**

---

---

---

### **C H I E D E   D I**

*(barrare la casella che interessa)*

- Esaminare la documentazione amministrativa
- Esaminare ed estrarre copia di documentazione in carta libera
- Esaminare ed estrarre copia di documentazione conforme all'originale (in marca da bollo)

Dei documenti amministrativi relativi alla pratica (Specificare di seguito **TUTTI** gli elementi a vostra disposizione per l'identificazione della pratica. **ALLEGARE VISURE CATASTALI STORICHE** degli immobili oggetto di richiesta):

- **Immobile 1:** sito in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, Foglio \_\_\_\_\_ Mappale \_\_\_\_\_ Subalterno \_\_\_\_\_

**COGNOME e NOME intestatario ORIGINARIO della pratica** \_\_\_\_\_

**ANNO e NUMERO delle CONCESSIONI Edilizie RILASCIATE** \_\_\_\_\_

n. Protocollo, **ANNO e NUMERO delle pratiche edilizie presentate:** \_\_\_\_\_

- **Immobile 2:** sito in via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, Foglio \_\_\_\_\_ Mappale \_\_\_\_\_ Subalterno \_\_\_\_\_

**COGNOME e NOME intestatario ORIGINARIO della pratica** \_\_\_\_\_

**ANNO e NUMERO delle CONCESSIONI Edilizie RILASCIATE** \_\_\_\_\_

n. Protocollo, **ANNO e NUMERO delle pratiche edilizie presentate:** \_\_\_\_\_



# CITTÀ DI LUNI

Provincia della Spezia

- **Immobile 3:** sito in via .....n. ...., Foglio ..... Mappale ..... Subalterno .....  
**COGNOME e NOME intestatario ORIGINARIO della pratica** .....  
ANNO e NUMERO delle CONCESSIONI Edilizie RILASCIATE .....  
n. Protocollo, ANNO e NUMERO delle pratiche edilizie presentate: .....

- **Immobile 4:** sito in via .....n. ...., Foglio ..... Mappale ..... Subalterno .....  
**COGNOME e NOME intestatario ORIGINARIO della pratica** .....  
ANNO e NUMERO delle CONCESSIONI Edilizie RILASCIATE .....  
n. Protocollo, ANNO e NUMERO delle pratiche edilizie presentate: .....

DATA .....

FIRMA .....

## ALLEGATI OBBLIGATORI PER L'EVASIONE DELLA RICHIESTA :

- o Visura Catastale Storica
- o Copia versamento pagamento:

(CAUSALE: ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI effettuato da ..... per conto di .....)  
da effettuarsi **esclusivamente** mediante pagamento spontaneo pagoPA, raggiungibile dal sito istituzionale dell'Ente:  
www.comune.luni.sp.it → accesso rapido → pagamenti online → portale pagoPA → accedi → **pagamento spontaneo**.  
Oppure direttamente al seguente link: <https://luni.comune.plugandpay.it/>  
Dopodiché scegliere il corretto servizio su cui effettuare il pagamento (Accesso agli Atti) ed inserire i dati richiesti.

Determinati con D.G.C. 189/2024 e s.m.i. come segue:

Accesso agli atti, formale o informale in FORMATO DIGITALE - PRATICHE ARCHIVIO (costo a pratica)	€ 50,00
Accesso agli atti, formale o informale in FORMATO ANALOGICO - PRATICHE ARCHIVIO (costo a pratica)	€ 100,00
Copia cartacea o scansione pdf formato A4	€ 0,50
Copia cartacea o scansione pdf formato A3	€ 1,00

### **INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI** ai sensi D.Lgs. n. 196/2003:

1. I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento da parte del Comune di Luni per il perseguimento delle sole finalità istituzionali per le quali i dati stessi sono stati forniti.
2. Il trattamento dei dati sarà effettuato mediante strumenti informatici oltre che manuali e su supporti cartacei, ad opera di soggetti appositamente incaricati.
3. Il titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione Comunale di Luni nel suo complesso. I responsabili del trattamento sono individuati nei Responsabili di Settore, ognuno per i dati trattati dal Settore di competenza.

Il presente modulo ha validità di autodichiarazione ai sensi del DPR 445/00 dei dati e fatti ivi riportati. Chiunque rilasci dichiarazioni mendaci o fornisca atti falsi incorrerà nelle sanzioni ex Art. 76 DPR 445/00.